

**ДОГОВОР-ОФЕРТА**  
**на оказание услуг по предоставлению доступа к онлайн-участию**  
**в информационно-консультационных семинарах (вебинарах)**

Редакция от «15» мая 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью «МБШ» (далее — «Исполнитель»), в лице Генерального директора Самойловских А.Н., действующего на основании Устава, настоящим предлагает любому дееспособному физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу (далее — «Заказчик») заключить договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг по предоставлению доступа к онлайн-участию семинарах (вебинарах), размещенных на сайте Исполнителя <https://mbschool.ru/> (далее — «Сайт»), на условиях настоящей публичной оферты (далее — «Оферта»).

Оферта является публичной офертой в смысле пункта 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Оплата выбранного Мероприятия и/или совершение иного действия, прямо указанного в Оферте как акцепт, означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты.

**1. Термины и определения**

**1.1. Акцепт** — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты путем оплаты выбранного Мероприятия на Сайте либо иным способом, предложенным Исполнителем.

**1.2. Доступ** — техническая возможность участия Заказчика в Мероприятии в формате прямого онлайн-эфира, предоставляемая путем направления Заказчику ссылки, кода доступа, приглашения, инструкции или иного средства подключения.

**1.3. Заказчик** — лицо, оплатившее Мероприятие и указавшее при оформлении заказа контактные данные для направления организационной информации и Доступа.

**1.4. Исполнитель** — Общество с ограниченной ответственностью «МБШ», оказывающее Услуги по настоящей Оферте.

**1.5. Мероприятие** — информационно-консультационный семинар, вебинар, онлайн-встреча или иное аналогичное мероприятие, проводимое Исполнителем в режиме прямого эфира. Мероприятие не является записью, если иное прямо не указано на странице соответствующего Мероприятия.

**1.6. Страница Мероприятия** — страница на Сайте, содержащая описание Мероприятия: тему, дату, время, продолжительность, стоимость, программу, сведения о спикере и иные существенные условия.

**1.7. Услуги** — услуги по организации и предоставлению Заказчику платного Доступа к онлайн-участию в Мероприятии в порядке, установленном Офертой и Страницей Мероприятия.

**1.8. Уведомление** — сообщение Исполнителя, направляемое Заказчику на электронную почту, номер телефона, в личный кабинет, мессенджер или иным способом, указанным Заказчиком при оформлении заказа.

**2. Общие положения и порядок заключения договора**

2.1. До оплаты Мероприятия Заказчик обязан ознакомиться с Офертой, описанием Мероприятия на Сайте, стоимостью, датой, временем, техническими требованиями и иными условиями участия.

2.2. Акцептом Оферты признается оплата Заказчиком выбранного Мероприятия. Если на Сайте предусмотрено подтверждение согласия с Офертой путем проставления отметки в специальном поле, такое действие дополнительно подтверждает согласие Заказчика с условиями Оферты.

2.3. Договор между Исполнителем и Заказчиком считается заключенным с момента Акцепта. С указанного момента Заказчик подтверждает, что условия Оферты ему понятны и принимаются без оговорок.

2.4. Исполнитель вправе изменять Оферту в одностороннем порядке путем размещения новой редакции на Сайте. К уже оплаченному Мероприятию применяется редакция Оферты, действовавшая на момент оплаты, если иное прямо не улучшает положение Заказчика.

2.5. Информация о конкретном Мероприятии, размещенная на его Странице, является частью настоящей Оферты. При противоречии между общими условиями Оферты и специальными условиями Страницы Мероприятия применяются специальные условия Страницы Мероприятия.

### **3. Предмет Оферты**

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги по предоставлению Доступа к онлайн-участию в выбранном и оплаченном Мероприятии, а Заказчик обязуется оплатить Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Офертой и Страницей Мероприятия.

3.2. Услуги оказываются в формате прямого онлайн-эфира. Предоставление записи Мероприятия, презентаций, раздаточных материалов, сертификатов, дополнительных консультаций, ответов на вопросы после Мероприятия и иных дополнительных материалов осуществляется только в случае, если это прямо указано на Странице Мероприятия или в отдельном Уведомлении Исполнителя.

3.3. Услуги являются информационно-консультационными. Услуги не являются образовательными услугами, не направлены на освоение образовательной программы, не сопровождаются итоговой аттестацией и не предполагают выдачу документа об образовании и/или квалификации, если иное прямо не указано в отношении конкретного Мероприятия.

3.4. Состав, тема, дата, время, продолжительность и стоимость Мероприятия определяются на Странице соответствующего Мероприятия на Сайте.

### **4. Стоимость Услуг и порядок оплаты**

4.1. Стоимость Услуг указывается на Странице Мероприятия на Сайте и/или в счете, сформированном Исполнителем. Стоимость указывается в рублях Российской Федерации.

4.2. Оплата Услуг осуществляется на условиях 100% предварительной оплаты безналичным способом: с использованием сервисов интернет-эквайринга, банковского перевода по счету либо иным способом, доступным на Сайте или согласованным с Исполнителем.

4.3. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо с момента получения Исполнителем подтверждения платежного сервиса об успешной оплате.

4.4. Если Заказчик оплачивает Услуги банковской картой, электронным средством платежа, через банк или платежный сервис, Заказчик самостоятельно несет комиссии и иные расходы, взимаемые соответствующими банками и платежными сервисами, если такие комиссии не включены в стоимость Услуг.

4.5. Исполнитель вправе устанавливать скидки и специальные условия оплаты. Скидки не суммируются, если иное прямо не указано на Сайте или в предложении Исполнителя.

4.6. НДС не облагается на основании пункта 1 статьи 145 Налогового кодекса Российской Федерации, если на дату оплаты Исполнитель применяет соответствующее освобождение. При изменении налогового режима Исполнитель вправе отразить актуальный порядок налогообложения в документах и на Сайте.

4.7. При оплате по счету срок оплаты определяется в счете. Оплата счета после истечения указанного срока не обязывает Исполнителя сохранять место Заказчика на Мероприятии, стоимость и иные ранее предложенные условия.

## **5. Порядок предоставления Доступа**

5.1. После оплаты Заказчику направляется Уведомление о подтверждении оплаты и/или регистрации на Мероприятие. Такое Уведомление может не содержать ссылку для подключения к прямому эфиру, если Доступ предоставляется ближе к дате Мероприятия.

5.2. Ссылка для подключения, код доступа, приглашение или инструкция для участия направляются Заказчику ближе к дате проведения Мероприятия, но не позднее чем за 2 (два) часа до начала Мероприятия, если иной срок не указан на Странице Мероприятия или в Уведомлении Исполнителя.

5.3. Доступ направляется по контактными данным, указанным Заказчиком при оформлении заказа. Заказчик несет риск неполучения Уведомлений и Доступа в случае указания ошибочных, недостоверных или неактуальных контактных данных, а также в случае блокировки сообщений почтовым сервисом, мессенджером, оператором связи или настройками устройства Заказчика.

5.4. Заказчик обязан самостоятельно проверить получение Уведомления и Доступа, а при их неполучении — заблаговременно до начала Мероприятия обратиться в службу поддержки Исполнителя по контактам, указанным в разделе 13 Оферты.

5.5. Доступ предоставляется только Заказчику и не может передаваться третьим лицам. Одновременное использование Доступа несколькими лицами, передача ссылки, кода доступа или учетных данных третьим лицам запрещены.

5.6. Исполнитель вправе ограничить или прекратить Доступ Заказчика к Мероприятию без возврата денежных средств, если Заказчик передает Доступ третьим лицам, осуществляет запись или трансляцию Мероприятия, нарушает права Исполнителя или иных лиц, мешает проведению Мероприятия либо совершает иные недобросовестные действия.

5.7. Услуги считаются оказанными надлежащим образом с момента предоставления Заказчику технической возможности участия в Мероприятии при условии фактического

проведения Мероприятия Исполнителем. Неучастие Заказчика в Мероприятии по причинам, не зависящим от Исполнителя, не является неоказанием Услуг.

## **6. Технические условия участия**

6.1. Для участия в Мероприятии Заказчик самостоятельно обеспечивает наличие исправного устройства, доступа в сеть Интернет, актуального браузера или приложения, необходимых для подключения к платформе проведения Мероприятия, а также возможность получать электронные письма, сообщения и иные Уведомления Исполнителя.

6.2. Исполнитель вправе проводить Мероприятие с использованием внешних платформ, сервисов видеоконференцсвязи, вебинарных платформ, мессенджеров и иных технических решений. Информация о способе подключения указывается в Уведомлении или на Странице Мероприятия.

6.3. Исполнитель не отвечает за невозможность участия Заказчика в Мероприятии, возникшую вследствие отсутствия или нестабильности интернет-соединения у Заказчика, неисправности оборудования Заказчика, ограничений корпоративной сети, блокировок почтовых сообщений, некорректных настроек устройства или иных причин, находящихся вне контроля Исполнителя.

6.4. При возникновении технических проблем на стороне Исполнителя, которые привели к невозможности проведения Мероприятия, Исполнитель вправе перенести Мероприятие, предоставить Заказчику доступ к аналогичному мероприятию либо вернуть Заказчику стоимость Услуг в порядке раздела 9 Оферты.

## **7. Права и обязанности Заказчика**

7.1. Заказчик вправе получать достоверную информацию о Мероприятии, его теме, дате, времени, стоимости и порядке участия до момента оплаты.

7.2. Заказчик вправе участвовать в оплаченном Мероприятии при условии соблюдения Оферты, технических требований и правил поведения, доведенных Исполнителем.

7.3. Заказчик обязан предоставить достоверные контактные данные, необходимые для оплаты, идентификации заказа, направления Уведомлений и предоставления Доступа.

7.4. Заказчик обязан не передавать Доступ третьим лицам, не размещать ссылку для подключения в открытом доступе и не использовать Доступ совместно с иными лицами без письменного согласия Исполнителя.

7.5. Заказчик обязан не осуществлять аудио-, видео- или иную запись Мероприятия, не ретранслировать Мероприятие, не копировать, не распространять и не передавать материалы Мероприятия третьим лицам, кроме случаев, прямо разрешенных Исполнителем.

7.6. Заказчик обязан соблюдать правила корректного общения, не размещать рекламу, незаконные материалы, оскорбительные, дискриминационные, провокационные сообщения, не нарушать права Исполнителя, спикеров и других участников Мероприятия.

## **8. Права и обязанности Исполнителя**

8.1. Исполнитель обязан предоставить Заказчику Доступ к оплаченному Мероприятию в порядке, предусмотренном Офертой, Страницей Мероприятия и Уведомлениями Исполнителя.

8.2. Исполнитель вправе самостоятельно определять программу, структуру, содержание, спикеров, платформу и технический формат проведения Мероприятия, если это не меняет существо оплаченной Услуги.

8.3. Исполнитель вправе вносить разумные изменения в программу Мероприятия, состав спикеров, продолжительность отдельных блоков, формат взаимодействия и иные организационные условия, направленные на актуализацию или улучшение Мероприятия. Такие изменения не считаются нарушением Оферты, если Заказчику сохраняется доступ к Мероприятию по заявленной теме.

8.4. Исполнитель вправе перенести дату и/или время Мероприятия, уведомив Заказчика по указанным им контактными данными. Если новая дата Заказчику не подходит, Заказчик вправе запросить возврат стоимости Услуг в порядке раздела 9 Оферты.

8.5. Исполнитель вправе отменить Мероприятие. В этом случае Заказчику возвращается стоимость оплаченных Услуг либо по согласованию с Заказчиком предоставляется доступ к иному мероприятию Исполнителя.

8.6. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для исполнения Оферты, включая спикеров, модераторов, платежные сервисы, сервисы рассылок, платформы для проведения вебинаров и технических подрядчиков, оставаясь ответственным перед Заказчиком за надлежащее оказание Услуг в пределах Оферты.

8.7. Исполнитель не гарантирует достижение Заказчиком какого-либо экономического, карьерного, образовательного, профессионального или иного результата по итогам участия в Мероприятии. Информация на Мероприятии носит консультационный и справочный характер и применяется Заказчиком самостоятельно с учетом его обстоятельств.

## **9. Отказ от Услуг, перенос, отмена и возврат денежных средств**

9.1. Заказчик вправе отказаться от участия в Мероприятии, направив Исполнителю заявление об отказе на адрес электронной почты, указанный в разделе 13 Оферты.

9.2. При отказе Заказчика до направления ему Достапа к Мероприятию Исполнитель возвращает Заказчику уплаченную сумму за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителя, если такие расходы уже возникли и могут быть подтверждены.

9.3. При отказе Заказчика после направления Достапа, но до начала Мероприятия, возврат осуществляется за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителя, включая комиссии платежных сервисов, расходы на регистрацию Заказчика, техническую подготовку участия и иные расходы, связанные с исполнением договора.

9.4. После начала Мероприятия возврат денежных средств не производится, если Мероприятие было фактически проведено, а Исполнитель предоставил Заказчику техническую возможность участия. Настоящее условие не ограничивает права Заказчика предъявить обоснованную претензию при доказанном неоказании или ненадлежащем оказании Услуг по вине Исполнителя.

9.5. Если Заказчик не участвовал в Мероприятии по причинам, не зависящим от Исполнителя, включая опоздание, забытый пароль, неверно указанные контактные данные, отсутствие Интернета, сбой оборудования Заказчика, нахождение сообщения со ссылкой в папке «Спам» или иные аналогичные причины, стоимость Услуг не возвращается.

9.6. Если Мероприятие отменено Исполнителем без предоставления альтернативной даты или аналогичного мероприятия, Исполнитель возвращает Заказчику стоимость оплаченных Услуг.

9.7. Если Мероприятие перенесено Исполнителем, Заказчик вправе согласиться на новую дату либо отказаться от участия и получить возврат стоимости Услуг. Заявление об отказе в связи с переносом должно быть направлено до новой даты проведения Мероприятия.

9.8. Возврат денежных средств производится тем же способом, которым была произведена оплата, либо иным способом, согласованным сторонами, в срок до 10 (десяти) календарных дней с даты принятия Исполнителем решения о возврате, если иной срок не установлен законом или правилами платежного сервиса.

## **10. Интеллектуальные права и правила использования материалов**

10.1. Все материалы Мероприятия, включая выступления спикеров, презентации, тексты, изображения, видео, аудио, методические и раздаточные материалы, являются объектами интеллектуальных прав Исполнителя, спикеров или иных правообладателей и охраняются законодательством Российской Федерации.

10.2. Заказчику предоставляется право использовать полученную в рамках Мероприятия информацию исключительно для личных, внутренних информационных целей, без права распространения, перепродажи, переработки в самостоятельные продукты, публичного показа, ретрансляции или доведения до всеобщего сведения.

10.3. Запрещаются запись Мероприятия, скриншоты с последующим распространением, публикация ссылок доступа, передача материалов третьим лицам, размещение материалов в сети Интернет, социальных сетях, мессенджерах, на корпоративных порталах и иных ресурсах без письменного согласия Исполнителя.

10.4. В случае нарушения Заказчиком условий раздела 10 Оферты Исполнитель вправе прекратить Доступ Заказчика к Мероприятию и потребовать возмещения причиненных убытков. Кроме того, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения, если меньший размер ответственности не будет установлен судом с учетом обстоятельств дела.

## **11. Ответственность сторон и ограничение ответственности**

11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Оферте в соответствии с Офертой и законодательством Российской Федерации.

11.2. Исполнитель не несет ответственности за невозможность участия Заказчика в Мероприятии по причинам, связанным с действиями или бездействием Заказчика, третьих лиц, операторов связи, почтовых сервисов, банков, платежных сервисов, ограничениями оборудования или программ Заказчика.

11.3. Исполнитель не несет ответственности за субъективное несоответствие содержания Мероприятия ожиданиям Заказчика, если Мероприятие соответствует теме и описанию, размещенным на Странице Мероприятия.

11.4. Исполнитель не несет ответственности за решения, действия или бездействие Заказчика, совершенные на основании информации, полученной в ходе Мероприятия. Заказчик самостоятельно оценивает применимость такой информации к своей ситуации.

11.5. Совокупная ответственность Исполнителя по договору, заключенному на основании Оферты, ограничивается стоимостью оплаченного Заказчиком Мероприятия, за исключением случаев, когда такое ограничение недопустимо в силу закона.

11.6. Сторона освобождается от ответственности за нарушение обязательств, если докажет, что такое нарушение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами.

## **12. Персональные данные, уведомления и электронное взаимодействие**

12.1. При оформлении заказа Заказчик предоставляет Исполнителю персональные данные, необходимые для заключения и исполнения договора, направления Уведомлений, предоставления Доступа, оформления платежных и закрывающих документов, а также исполнения требований законодательства.

12.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой обработки персональных данных Исполнителя, размещенной на Сайте. Совершая Акцепт, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с указанной Политикой.

12.3. Если для отдельных действий требуется отдельное согласие Заказчика на обработку персональных данных, получение рекламной рассылки или использование специальных сервисов, такое согласие оформляется отдельно на Сайте или иным способом, предусмотренным законодательством.

12.4. Юридически значимые сообщения могут направляться сторонами по адресам электронной почты, указанным Заказчиком при оформлении заказа и Исполнителем в разделе 13 Оферты. Сообщение считается полученным адресатом в день его отправки, если отправитель не получил автоматическое уведомление о невозможности доставки.

12.5. Документы между сторонами могут оформляться в электронной форме, в том числе путем обмена скан-копиями, электронными документами через систему электронного документооборота, а также иными способами, позволяющими установить отправителя документа.

## **13. Порядок приемки Услуг, претензии и споры**

13.1. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если Исполнитель предоставил Заказчику Доступ и фактически провел Мероприятие, а Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания Мероприятия не направил Исполнителю мотивированную письменную претензию.

13.2. Мотивированная претензия должна содержать сведения о Заказчике, дате и теме Мероприятия, номере заказа или платежа, описании нарушения, доказательства нарушения и требование Заказчика.

13.3. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Исполнитель вправе оформить акт оказанных услуг или универсальный передаточный документ (УПД). При отсутствии мотивированных письменных возражений в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления акта или УПД документ считается согласованным, а Услуги — принятыми.

13.4. Все споры и разногласия стороны стремятся урегулировать путем переговоров и обмена претензиями. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с даты ее получения, если иной срок не установлен законом.

13.5. Споры с Заказчиками — юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы. Споры с Заказчиками — физическими лицами, приобретающими Услуги для личных, семейных, домашних или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей и процессуальным законодательством.

#### 14. Реквизиты и контакты Исполнителя

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «МБШ»

ИНН / КПП 7736617652 / 773601001

Юридический адрес: 119334, Москва, Ленинский проспект, дом 38 А, эт. 2, пом. XXXIII, ком. 11

Адрес для почтовых сообщений: 119334, Москва, Ленинский проспект, дом 38 А, эт. 2, пом.

XXXIII, ком. 11

Служба поддержки: +7(495)646-75-17

Адрес электронной почты для обращений и претензий: seminar@mbschool.ru

Банковские реквизиты:

Расчетный счет 40702810738110014705

Банк получателя ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Корреспондентский счет 30101810400000000225

Генеральный директор



/ Самойловских А.Н. /